

Guía para comprobar el cumplimiento de requisitos de formato

___ Todo el manuscrito está alineado a la izquierda, no justificado, y con márgenes de 3 cm.

___ Los encabezados centrados, sin negritas y con primera letra mayúscula.

___ El primer encabezado del texto es el de Introducción.

___ Los sub-encabezados en el margen izquierdo con primera letra mayúscula y en cursivas.

___ Todo el texto está a doble espacio, incluyendo tablas y referencias.

___ Todos los párrafos con sangría (1.25 cm).

___ No se dejaron más de dos espacios a lo largo de todo el texto, ya sea entre párrafos, encabezados, o sub encabezados.

___ No se dejó más de un espacio entre palabras.

___ Todos los símbolos estadísticos están en cursivas (por ejemplo: *F*).

___ No se utilizan corchetes para fórmulas estadísticas, si no paréntesis.

___ Las tablas están hechas en Word, y al escribir los datos no se utilizó tabulador. Además, se quitó el sombreado de las rayas para las columnas y las filas. Las tablas no son cuadros insertados de otros programas.

___ Todas las citas con dos autores van completas siempre, aunque se repitan a lo largo del texto. Cuando son más autores debe citarse al primero seguido de et al. (con punto y sin coma) en el texto. Pero si la cita va en paréntesis, debe citarse al primer autor seguido de et al., (con punto y con coma).

___ Todas las citas y referencias incluyen el símbolo “&” en lugar de “y”. Pero cuando las citas forman parte del texto utilizan “y”.

___ Las citas con más de dos autores llevan una coma antes del símbolo “&”, cuando van en paréntesis, únicamente.

___ Las referencias con más de dos autores y/o editores llevan una coma antes del símbolo “&”.

___ Al ser aceptado el manuscrito, se envían los archivos directos de Excel con las gráficas del manuscrito.

___ Al ser aceptado el manuscrito, se envían las figuras o fotografías originales.